

NMD-Checkliste

Version 17.1.21

Ziel

Diese Checkliste soll die NMD-Teilnehmer darin unterstützen, eine formal korrekte und reglements-konforme Berichtdatei zu erstellen, die das Log und die Stationsdaten umfasst.

Nur diese Datei muss eingesandt werden.

Die ehemaligen Excel-Logs und -Abrechnungsblätter werden nicht mehr ausgewertet.

Wochen vor dem Contest

Grundlagen

- Aktuelle NMD-Checkliste herunterladen von <https://nmd.uska.ch/checkliste>
- Das aktuelle NMD-Reglement lesen. (<https://nmd.uska.ch/reglement>)

Logprogramm, Stationsdaten

- Eines der von der NMD-Kommission angebotenen NMD-Logprogramme herunterladen von <https://nmd.uska.ch/log>.
Angeboten werden die Programme HQXLog und T2. (für elektronische und Papierlogführung).
Die NMD-Kommission bietet bei Bedarf Hilfe zu diesen an: nmd@uska.ch
- Üben mit dem gewählten Logprogramm gemäss Anleitung.
- Die vorgesehene Stationsausrüstung wägen.
Die Gewichtsangaben mit dem gewählten Logprogramm erfassen und die übrigen Stationsdaten hinzufügen.

NMD-Texte vorbereiten

- Eine Liste mit den zu sendenden NMD-Texten erstellen.
(mit einem der oben angegebenen Logprogramme oder mit einem Texteditor).
- Textliste in das gewählte Logprogramm aufnehmen.

Tage vor dem Contest

Anmeldung

- Spätestens am Dienstag vor dem Contest:
Anmeldung bei: <https://nmd.uska.ch/anmeldung>.
Das Formular verlangt die folgenden Angaben:
Rufzeichen, Name des Operateurs, e-Mail-Adresse,
(Bei Mehrmannstationen auch das Rufzeichen des verantwortlichen Operateurs)
Voraussichtlicher Standort: Ortsname, Koordinaten, Höhe über Meer und Kanton,
Beabsichtigte Betriebsarten: CW, SSB (wenigstens eine ankreuzen)

Papierlog

- Wenn das Contestlog auf Papier geführt werden soll:
Mit Hilfe des gewählten Logprogramms leere Logblätter mit den vorbereiteten NMD-Texten drucken.

Teilnehmerliste

- Am Freitag vor dem Contest verschickt die NMD-Kommission die Liste der angemeldeten Teilnehmer.
Diese Liste in das gewählte Logprogramm HQXLog bzw. T2 aufnehmen.

Nach dem Contest

Log und Stationsdaten

- Regeln für die Logführung durchlesen! (Siehe unten).
- Falls das Contestlog auf Papier geführt wurde, dieses Papierlog mittels des gewählten Logprogramms in die Berichtdatei übertragen.
- Log kontrollieren!
Beim Übertragen des Papierlogs in die Berichtdatei passieren erfahrungsgemäss mehr Fehler als auf der Radiostrecke.
Zum Vermeiden von Punktverlusten das Log nochmals kontrollieren!
- Falls die Stationsdaten von einer früher erstellten Berichtdatei kopiert wurden, kontrollieren, ob diese Daten noch aktuell seien. (QTH, Ausrüstung, Gewichte...)
- Die fertiggestellte Berichtdatei mit dem eigenen Rufzeichen benennen:
z.B. HB9NMD.csv.
- Fakultativ:
Kommentare der Teilnehmer sind als e-Mail-Text willkommen. Ebenso Bilder von Station, Op, Natur, Technik etc.
- Berichtdatei und fakultative Beilagen innert 8 Tagen nach dem NMD einsenden an nmd@uska.ch.

Hinweis:

Wird die Berichtdatei mit einem Programm eigener Wahl erstellt, so müssen Format und Struktur dieser Datei gemäss den Logmustern in <https://nmd.uska.ch/log> eingehalten werden.

Regeln für die Logführung

- Mehrfach-QSO und solche mit unvollständig aufgenommenener Kontrollgruppe sollen im Log bleiben.
- Für die Standortkoordinaten genügt eine Genauigkeit von ± 100 m. Format ohne die Vorziffern 2 und 1. (z.B: 581600/135100)
- Die QSO-Texte sollten in Gross- und Kleinschreibung sowie mit Wortabständen eingetragen werden. Beispiele:
Kaffee und Gipfeli **und nicht** kaffeeundgipfeli
Dans la salle a manger **und nicht** DANSLASALLEAMANGER
Wish you were here **und nicht** WISHYOUWEREHERE

Fragen?

Bei Fragen hilft die NMD-Kommission gerne weiter: nmd@uska.ch

GL im Contest!
NMD-Kommission USKA/HTC