

# NMD-Checkliste

Version 17.1.21

## Ziel

Diese Checkliste soll die NMD-Teilnehmer darin unterstützen, eine formal korrekte und reglements-konforme Berichtdatei zu erstellen, die das Log und die Stationsdaten umfasst.

Nur diese Datei muss eingesandt werden.

Die ehemaligen Excel-Logs und -Abrechnungsblätter werden nicht mehr ausgewertet.

## Wochen vor dem Contest

### **Grundlagen**

- Aktuelle NMD-Checkliste herunterladen von <https://nmd.uska.ch/checkliste>
- Das aktuelle NMD-Reglement lesen. (<https://nmd.uska.ch/reglement>)

### **Logprogramm, Stationsdaten**

- Eines der von der NMD-Kommission angebotenen NMD-Logprogramme herunterladen von <https://nmd.uska.ch/log>.  
Angeboten werden die Programme HQXLog und T2. (für elektronische und Papierlogführung).  
Die NMD-Kommission bietet bei Bedarf Hilfe zu diesen an: [nmd@uska.ch](mailto:nmd@uska.ch)
- Üben mit dem gewählten Logprogramm gemäss Anleitung.
- Die vorgesehene Stationsausrüstung wägen.  
Die Gewichtsangaben mit dem gewählten Logprogramm erfassen und die übrigen Stationsdaten hinzufügen.

### **NMD-Texte vorbereiten**

- Eine Liste mit den zu sendenden NMD-Texten erstellen.  
(mit einem der oben angegebenen Logprogramme oder mit einem Texteditor).
- Textliste in das gewählte Logprogramm aufnehmen.

## Tage vor dem Contest

### **Anmeldung**

- Spätestens am Dienstag vor dem Contest:  
Anmeldung bei: <https://nmd.uska.ch/anmeldung>.  
Das Formular verlangt die folgenden Angaben:  
Rufzeichen, Name des Operateurs, e-Mail-Adresse,  
(Bei Mehrmannstationen auch das Rufzeichen des verantwortlichen Operateurs)  
Voraussichtlicher Standort: Ortsname, Koordinaten, Höhe über Meer und Kanton,  
Beabsichtigte Betriebsarten: CW, SSB (wenigstens eine ankreuzen)

### **Papierlog**

- Wenn das Contestlog auf Papier geführt werden soll:  
Mit Hilfe des gewählten Logprogramms leere Logblätter mit den vorbereiteten NMD-Texten drucken.

### **Teilnehmerliste**

- Am Freitag vor dem Contest verschickt die NMD-Kommission die Liste der angemeldeten Teilnehmer.  
Diese Liste in das gewählte Logprogramm HQXLog bzw. T2 aufnehmen.

## Nach dem Contest

### Log und Stationsdaten

- Regeln für die Logführung durchlesen! (Siehe unten).
- Falls das Contestlog auf Papier geführt wurde, dieses Papierlog mittels des gewählten Logprogramms in die Berichtdatei übertragen.
- Log kontrollieren!  
Beim Übertragen des Papierlogs in die Berichtdatei passieren erfahrungsgemäss mehr Fehler als auf der Radiostrecke.  
Zum Vermeiden von Punktverlusten das Log nochmals kontrollieren!
- Falls die Stationsdaten von einer früher erstellten Berichtdatei kopiert wurden, kontrollieren, ob diese Daten noch aktuell seien. (QTH, Ausrüstung, Gewichte...)
- Die fertiggestellte Berichtdatei mit dem eigenen Rufzeichen benennen:  
z.B. HB9NMD.csv.
- Fakultativ:  
Kommentare der Teilnehmer sind als e-Mail-Text willkommen. Ebenso Bilder von Station, Op, Natur, Technik etc.
- Berichtdatei und fakultative Beilagen innert 8 Tagen nach dem NMD einsenden an nmd@uska.ch.

### Hinweis:

Wird die Berichtdatei mit einem Programm eigener Wahl erstellt, so müssen Format und Struktur dieser Datei gemäss den Logmustern in <https://nmd.uska.ch/log> eingehalten werden.

## Regeln für die Logführung

- Mehrfach-QSO und solche mit unvollständig aufgenommener Kontrollgruppe sollen im Log bleiben.
- Für die Standortkoordinaten genügt eine Genauigkeit von  $\pm 100$  m. Format ohne die Vorziffern 2 und 1. (z.B: 581600/135100)
- Die QSO-Texte sollten in Gross- und Kleinschreibung sowie mit Wortabständen eingetragen werden. Beispiele:  
Kaffee und Gipfeli **und nicht** kaffeeundgipfeli  
Dans la salle a manger **und nicht** DANSLASALLEAMANGER  
Wish you were here **und nicht** WISHYOUWEREHERE

## Fragen?

Bei Fragen hilft die NMD-Kommission gerne weiter: nmd@uska.ch

GL im Contest!  
NMD-Kommission USKA/HTC