### NMD-Checkliste

# **Tipps zur NMD-Administration**

Version 5.5.20

## **Wochen vor dem Contest**

O Anmeldung bei: https://nmd.uska.ch/anmeldung mit den folgenden Angaben Rufzeichen, Name des Operateurs

(Bei Mehrmannstationen auch das Rufzeichen des verantwortlichen Operateurs)

Voraussichtlicher Standort: Name, Koordinaten und Kanton

Beabsichtigte Betriebsart: CW, SSB (wenigstens eine ankreuzen)

Anmeldetermin: Spätestens am Dienstag vor dem Contest.

O Das aktuelle NMD-Reglement lesen. (erhältlich von https://nmd.uska.ch/reglement)

## Log vorbereiten

- O Eines der von der NMD-Kommission angebotenen NMD-Logprogramme herunterladen von https://nmd.uska.ch/log
  - Angeboten werden die Programme TVKLog, HQXLog und T2. (für elektronische und Papierlogführung).
- O Alternativ zu einem Logprogramm kann das Log auch mit dem Excel-Musterlog geführt werden. (https://nmd.uska.ch/log)
  - Die NMD-Kommission empfiehlt jedoch, eines der oben angegebenen Logprogramme zu verwenden, und sie bietet bei Bedarf auch Hilfe zu diesen an: nmd@uska.ch
- O Üben gemäss Anleitung des gewählten Logprogramms

### NMD-Texte vorbereiten

- O Die Liste mit den zu sendenden NMD-Texten kann mit einem der oben angegebenen Logprogramme oder mit einem Texteditor erstellt werden.
- O Bei Logführung mit Logprogramm:

Textliste gemäss Anleitung des Programms laden.

O Bei Logführung auf Papier:

Mit Hilfe eines Logprogramms oder mittels des Excel-Musterlogs leere Logblätter mit den vorbereiteten NMD-Texten drucken.

### **Tage vor dem Contest**

#### **Teilnehmerliste**

O Am Freitag vor dem Contest verschickt die NMD-Kommission die Liste der angemeldeten Teilnehmer.

Diese Liste in das gewählte Logprogramm TVKLog, HQXLog bzw. T2 aufnehmen.

### Während des Contests

(Tipps für den Betrieb)

- Beim Übermitteln der Kontrollgruppe nur das senden, was nötig ist, z.B.
   = 579 Das Wetter ist gut +.
- Mit HB9.../P-Stationen, die nicht auf der Liste der angemeldeten Teilnehmer sind, soll a priori ein NMD-Kontrollgruppenaustausch angestrebt werden. Die Auswerter bewerten diese Verbindungen gemäss dem tatsächlichen Status der betreffenden Station.
- Man sende nur so schnell, wie man selber aufnehmen kann. Wer mit 120 sendet, signalisiert damit, dass er mit diesem Tempo ein NMD-QSO sicher abwickeln kann. Andererseits: Wer mit 120 sendet und eine Antwort mit 80 erhält, soll sich dem langsameren QSO-Partner anpassen.

### **Nach dem Contest**

- O Regeln für die Berichterstattung durchlesen! (Siehe unten).
- O Log kontrollieren!
  Wird das Papierlog in die Einsendedatei übertragen, so muss das Log danach erneut kontrolliert werden. Erfahrungsgemäss passieren hier mehr Fehler als auf der Radiostrecke. Unnötige Punktverluste!
- O Falls die Stationsdaten von einem früheren Log kopiert wurden, kontrollieren, ob diese Daten noch aktuell seien.
- O Die fertiggestellte Logdatei mit dem eigenen Rufzeichen benennen: HB9NMD.csv. Wird mit TVKLog oder mit dem Excel-Musterlog rapportiert, so müssen die Stationsdaten in einer zusätzlichen, auf https://nmd.uska.ch/log erhältlichen Excel-Datei eingesandt werden. Diese ist ebenfalls mit dem Rufzeichen zu kennzeichnen.
- O Log- und Berichte innert 8 Tagen nach dem NMD einsenden an nmd@uska.ch.
- O Fakultativ: Kommentare der Teilnehmer sind als e-Mail-Text willkommen. Ebenso Bilder von Station, OM, Natur, Technik etc.

# Regeln für die Berichterstattung

- Mehrfach-QSO und solche mit unvollständig aufgenommener Kontrollgruppe sollen im Log bleiben.
- Die QSO-Zeiten (UTC) werden in vier Ziffern ohne Leerzeichen und Interpunktion notiert.

Beispiel: 0615

- Standortkoordinaten werden in zwei Gruppen von sechs Ziffern, getrennt durch einen Bruchstrich angegeben. (ohne Interpunktion und Leerzeichen). Die Längenangabe (die grössere Zahl) ist links vom Bruchstrich. Eine Genauigkeit von ± 100 m genügt. Format ohne die Vorziffern 2 und 1. Beispiele: 581600/135100, 724500/80300.
- Die QSO-Texte sollten in Gross- und Kleinschreibung sowie mit Wortabständen eingetragen werden. Beispiele:

Kaffee und Gipfeli und nicht kaffeeundgipfeli Dans la salle a manger und nicht DANSLASALLEAMANGER Wish you were here und nicht WISHYOUWEREHERE

### Fragen?

Bei Fragen hilft die NMD-Kommission gerne weiter: nmd@uska.ch

GL im Contest! NMD-Kommission USKA/HTC